



COMUNICATO DOCENTI N 146

Portogruaro, 7 gennaio 2009

A TUTTI I DOCENTI

SEDE

OGGETTO: Compilazione della scheda "Verifica della programmazione".

Si comunica che, a partire dal giorno 10-01-2009, saranno disponibili in Magazzino le schede di "Verifica della programmazione" che dovranno essere obbligatoriamente compilate, per ogni classe da ogni singolo docente e riconsegnate in Magazzino entro il 05-Febbraio-2009. I dati riportati in tale scheda vanno rilevati al 31-Gennaio-2009. Si ricorda di inserire anche i dati relativi alle attività di approfondimento, indicandoli con la dicitura APPR. per facilitarne l'individuazione da parte di coloro che provvederanno alla rielaborazione informatica delle informazioni raccolte.

Per la corretta compilazione della scheda in oggetto bisogna:

- indicare disciplina, classe, numero totale di moduli e numero totale di ore previsti in sede di programmazione annuale, nonché le ore previste per tutti i moduli, anche quelli non ancora iniziati. *Tali dati vanno inseriti fin da ora nella scheda.
- indicare per ciascun modulo, nelle prime due colonne, rispettivamente il numero di ore previste nella propria programmazione e quelle effettivamente svolte (comprehensive delle ore di insegnamento, di verifica e di quelle impegnate in ogni tipo di attività extracurriculare, assemblea di corso/classe o assenze generalizzate/autogestione degli allievi) desumibili dal registro personale.
- indicare, solo nel caso che le ore svolte per ciascun modulo superino le ore previste, la motivazione (rintracciabile nel Registro personale se compilato secondo le indicazioni date all'inizio dell'anno) del maggior numero di ore impiegato, apponendo nella relativa colonna la corrispondente lettera contenuta nell'apposita legenda. *Si deve indicare una sola lettera (quella relativa alla voce che ha influito in modo prevalente sul ritardo dell'effettuazione del modulo.)
- indicare nelle colonne successive, con una semplice crocetta, per ogni modulo, la percentuale di esso svolta alla data del 31-01-2009 e la percentuale di apprendimento positivo raggiunto dalla classe. Le percentuali vanno arrotondate per eccesso secondo la tabella di approssimazione riportata nella scheda. *La crocetta non deve ovviamente essere apposta a cavallo di due percentuali.

La F.S. di riferimento è a disposizione per le eventuali chiarimenti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Michela BORIN)